

COMUNE DI PIOMBINO

Modello di dichiarazione della situazione patrimoniale dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo - art.14 D.lgs. 33/2013

I - DATI PERSONALI	
NOME	COGNOME
Alessandro	Adam

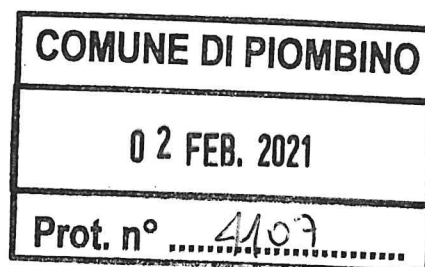
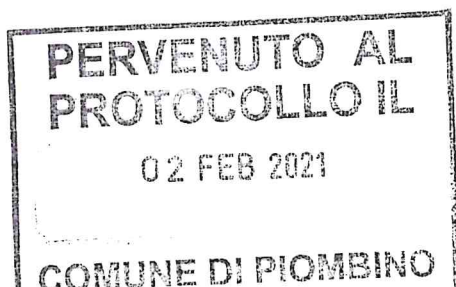
Dichiara di possedere quanto segue:

II - BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)			
Natura del diritto (a)	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	di Italia/Estero
Proprietario	Appartamento	100	Italia
Comproprietario	Appartamento	25	Italia
Comproprietario	Fondo	25	Italia

a) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

III - BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI		
Tipologia - Indicare se autovettura, aeromobile, imbarcazione da diporto	CV fiscali	Anno di immatricolazione
Autovettura		2010
Autovettura		2010

IV - AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETÀ			
Denominazione della società (anche estera)	Tipologia - Indicare se si posseggono quote o azioni)	n. di azioni / n. di quote	
//	//		
//	//		



COMUNE DI PIOMBINO

V - ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ	
Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico
Nessuna	/
Nessuna	/

VI - TITOLARITA' DI IMPRESE	
Denominazione dell'impresa	Qualifica
Farmacia Eleopoli N. 101-115	Titolare

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.
 Allego copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche

relativa all'anno 2018/2019

Data 1/02/2021

Firma del dichiarante


DICHIARAZIONE DEL CONIUGE NON SEPARATO E/O DEI PARENTI ENTRO IL 2° GRADO

Ai fini degli adempimenti di cui al comma 1, lettera f) dell'art.14 del D.Lgs. n.33/2013 relativo alla pubblicazione della situazione patrimoniale del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado (nonni, genitori, sorelle e fratelli, figli, nipoti in linea retta) qualora gli stessi vi consentano

DICHIARO

- | | | | | |
|---|------------|-------------------------------------|----------------|--------------------------|
| - che il coniuge non separato | consente | <input checked="" type="checkbox"/> | non consente | <input type="checkbox"/> |
| - che i parenti entro il secondo grado | consentono | <input checked="" type="checkbox"/> | non consentono | <input type="checkbox"/> |
| all'adempimento di cui sopra e pertanto | allego | <input checked="" type="checkbox"/> | non allego | <input type="checkbox"/> |

le copie delle relative dichiarazioni (in caso di consenso, utilizzare il presente modulo, intestato al soggetto interessato consentente con la specifica dello stato di coniuge o grado di parentela, sottoscritto dallo stesso, allegando copia del documento di identità).

Modalità per la sottoscrizione:

- la dichiarazione è sottoscritta in presenza del dipendente addetto: _____
- la dichiarazione è sottoscritta e presentata/inviata tramite servizio postale unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.
- la dichiarazione è sottoscritta con firma digitale e inviata mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo comunepiombino@postacert.toscana.it