

Comune di Piombino

PERVENUTO AL
PROTOCOLLO IL

27 SET 2021

Modello di attestazione di variazione patrimoniale rispetto alla dichiarazione dell'anno 2020 dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di gestione e dei titolari di incarichi dirigenziali - art. 14 D.Lgs. 33/2013.

COMUNE DI PIOMBINO

I -	NOME	COGNOME
	EMANUELE	ORLANDINI

Attesta che la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente (2020) non ha subito variazioni in aumento o diminuzione

Attesta che la situazione patrimoniale dichiarata nell'anno precedente ha subito le seguenti variazioni in aumento o diminuzione (indicare con il segno + o -)

COMUNE DI PIOMBINO
27 SET. 2021
Prot. n° 35743

II - BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)				
+/-	Natura del diritto (a)	Tipologia (indicare fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Italia/Estero
+	ABITAZIONE	FABBRICATO	100 %	IT
-	FABBRICATO	⇒ ABITAZIONE	100 %	IT

a) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione

III - BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
+/-	Tipologia - Indicare se autovettura, aeromobile, imbarcazione da diporto	CV fiscali	Anno di immatricolazione

IV - AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETA'				
+/-	Denominazione della società (anche estera)	Tipologia (indicare se si posseggono quote o azioni)	n. azioni	n. quote

Comune di Piombino

V - ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETA'		
+/-	Denominazione della società (anche estera)	Natura dell'incarico


VI - TITOLARITA' DI IMPRESE		
+/-	Denominazione dell'impresa	Qualifica

La presente dichiarazione è resa ai sensi del DPR n.445/2000.

Allego copia della dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche presentata nell'anno 2021 (redditi 2020).

Data 24/09/2021

Firma del dichiarante



NB Il presente modello è utilizzabile anche dal coniuge non separato e dai parenti entro il secondo grado.

.....
Modalità per la sottoscrizione:

- la dichiarazione è sottoscritta in presenza del dipendente addetto: _____

- la dichiarazione è sottoscritta e presentata/inviata tramite servizio postale unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

- la dichiarazione è sottoscritta con firma digitale e inviata mediante Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo comunepiombino@postacert.toscana.it.