



COMUNE DI PIOMBINO

SCHEMA DI CONTRATTO TRA COMUNE DI PIOMBINO E AGGIUDICATARIO

CIG 8918025B08 - CUP H79G14000210001

Con la presente scrittura privata, stipulata in forma elettronica:

1. Il Comune di Piombino, P.IVA. 00290280494, di seguito denominato "Comune", nella persona _____, con ruolo di _____ nato/a a _____, il _____.

e

2. la società (oppure il Raggruppamento Temporaneo di Professionisti e/o Imprese o altro soggetto che è risultato aggiudicatario della procedura), di seguito denominata "aggiudicatario", _____ (nel caso di raggruppamento indicare la mandataria che sottoscrive il contratto) con sede in _____ alla Via _____ codice fiscale, partita IVA ed iscrizione al Registro delle Imprese di _____ nella persona del sig./ra _____ nato/a a _____ qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della società domiciliato per la carica presso la sede sociale.

Verificato dal Servizio Politiche ambientali che il predetto Raggruppamento (ove sia tale per aggiudicazione) si è costituito in data _____, per atto pubblico, repertorio n. _____ e raccolta n. _____, dal dottor _____, _____ Notaio in _____ con lo studio alla _____, iscritto al Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di _____.

1. Società _____ (società mandataria) con sede legale _____ alla Via _____, codice fiscale, partita IVA e numero di iscrizione presso il Registro Imprese di _____;

2. Società _____, con sede legale in _____ alla Via _____, codice

fiscale, partita IVA e numero di iscrizione presso il Registro Imprese di _____.

Verificato dal Servizio Politiche ambientali del Comune

- a) la regolarità della visura camerale del _____, tramite il sistema telematico Telemaco, da cui risulta che la Società _____ è iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di _____ nella sezione ordinaria nel Registro delle Imprese dal _____ codice fiscale e P. IVA n. _____;
- b) ai sensi dell'art. 84 e segg. del D.lgs. 159/2011 (c.d. Codice Antimafia) e ss.mm.ii., che la Società _____ risulta iscritta dal _____ negli elenchi dei fornitori di beni e prestatori di servizio non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) per le categorie _____ e che la predetta Società ha effettuato la richiesta per il rinnovo della iscrizione;
- c) per la Società _____ la richiesta di informativa antimafia, ai sensi dell'articolo 91 del D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., tramite il collegamento alla Banca Dati Nazionale Unica della Documentazione Antimafia prot. n. _____, in cui si informa che a carico della suindicata società e dei relativi soggetti di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 159/2011, alla data odierna non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'articolo 67 del D.lgs. 67 del D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., né le situazioni di cui all'articolo 84, comma 4, e all'art. 91, comma 6, del medesimo decreto legislativo;
- d) la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva per la società _____ con prot. INAIL _____ con scadenza _____ da cui risulta che la Società è in regola con il versamento di premi, accessori e contributi;
- e) la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva per la società _____ con prot. _____ con scadenza _____ da cui risulta che la Società è in regola con il versamento di premi, accessori e contributi;
- f) L'insussistenza di cui all'art. 26 del Decreto Legislativo n. 81 del 9/5/2008 e ss. mm. e ii. e che, pertanto, gli oneri della sicurezza sono pari a euro zero, così come risulta dalla nota prot. _____ del _____ della Direzione Generale per la Difesa del Suolo e l'Ecosistema, salvo euro 3000 di costi della sicurezza per le indagini integrative;

PREMESSO INOLTRE CHE:

- Con le D.D. n. 6044/QdV/DI/G/SP del 07.11.08 e D.D n. 7053/QdV/DI/G/SP del 05.12.08 sono state stanziare da parte del Ministero dell'Ambiente per la Tutela del Territorio e del Mare (ora

Ministero della Transizione Ecologica) un totale di € 5 Milioni, ratificato successivamente con accordo di programma quadro “*Interventi di infrastrutturazione, riqualificazione ambientale e reindustrializzazione dell'area portuale di Piombino*” dell'agosto 2013. Tali stanziamenti prevedono la Messa in Sicurezza Permanente delle ex discariche di Poggio ai Venti con i €5.000.000 stabiliti dalle D.D. sopra citate di cui € 1.900.000 a valere sui fondi stanziati dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ed € 3.100.000 stanziati dalla regione Toscana di cui circa € 850.000 già stanziati per la messa in sicurezza di emergenza (MISE);

- con rimodulazione del 14/10/2014 dell'Accordo di cui sopra è stata elevata la somma stanziata per la MISP delle ex discariche di Poggio ai Venti da € 5.000.000 a € 8.100.000 in virtù del definanziamento della bonifica del sedime del lotto 1 della SS 398 e di quella dell'area ex Fintecna;
- con delibera n. 219 del 23/08/2021 la giunta comunale del Comune di Piombino ha approvato il Documento Preliminare alla Progettazione (DPP) e dava mandato di procedere con l'affidamento dell'incarico di servizi di Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica, Progettazione Definitiva, Progettazione Esecutiva, Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione inerenti ai lavori di bonifica/Messa in Sicurezza Permanente delle ex discariche situate in località “Poggio ai Venti” nel S.I.N. di Piombino;
- per l'avvio delle procedure di gara e la successiva gestione del contratto, con Determina a contrarre n. _____ del _____ della Direzione del Servizio Politiche ambientali, si è provveduto alla nomina del Responsabile del Procedimento e del relativo supporto;
- con DD. n. _____ del _____ è stata autorizzata la procedura di gara aperta per l'appalto di servizi (progettazione comprensiva di esecuzione di rilievi) con affidamento secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 3, lett. b), del D.lgs. 50/2016;
- con Provvedimento n. _____ del _____ del Servizio Politiche ambientali del Comune di Piombino è stata aggiudicata la gara di cui al presente all'aggiudicatario _____, con un ribasso offerto pari al _____%;
- che con Determina Dirigenziale n. _____ del _____ del Dirigente del Servizio Politiche ambientali è stato approvato lo schema del presente contratto ed è stata autorizzato l'impegno per il pagamento del relativo corrispettivo pari a Euro _____, _____ (in lettere) oltre IVA sugli esercizi finanziari _____, capitolo _____;
- la spesa derivante dal presente contratto è finanziata con i fondi dell'accordo di programma quadro “*Interventi di infrastrutturazione, riqualificazione ambientale e reindustrializzazione dell'area portuale di Piombino*” dell'agosto 2013 con D.D. n. 6044/QdV/DI/G/SP del 07.11.08 e D.D n. 7053/QdV/DI/G/SP del 05.12.08 del MATTM (ora MiTE).

Tutto ciò premesso tra le parti sopra indicate, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 - Valore delle Premesse

I costituiti contraenti approvano e confermano sotto la loro responsabilità le premesse che precedono, che costituiscono patto, quale parte integrante e sostanziale del presente contratto nonché la documentazione in esso richiamata, in particolare il Documento Preliminare della Progettazione con i relativi allegati, il disciplinare di gara, l'offerta tecnica e l'offerta economica. Tale documentazione definisce in modo adeguato e completo l'oggetto delle prestazioni e consente di acquisire tutte le informazioni per la corretta esecuzione dello stesso.

Tale documentazione, pienamente conosciuta e condivisa dai contraenti, debitamente firmata in ogni pagina è conservata presso il Servizio delle Politiche ambientali in via Ferruccio n. 4, Piombino (LI). Per richiesta espressa, le parti contraenti vengono dispensate dalla materiale allegazione della documentazione richiamata.

Art. 2 - Consenso e Oggetto del contratto

Il Comune affida all'aggiudicatario, che accetta, l'esecuzione di tutti i servizi tecnici di progettazione integrata degli interventi di bonifica/messa in sicurezza, delle discariche ubicate in località Poggio ai Venti nel Comune di Piombino compreso rilievi ed indagini integrativi per la progettazione e i servizi di Direzione dei Lavori e di Coordinamento della Sicurezza in fase di esecuzione.

L'importo del corrispettivo per le attività di Progettazione integrata, Direzione Lavori e Coordinamento Sicurezza in fase di Esecuzione è stato calcolato secondo i parametri del DM 17 giugno 2016 per le categorie previste, a partire dall'importo del valore presunto delle opere comprensivo degli oneri di sicurezza ed è esplicitato nel DPP e nei relativi allegati.

Le prestazioni del presente contratto devono essere eseguite in conformità alle vigenti disposizioni di legge e con i criteri di buona tecnica.

Resta salva la facoltà del Comune, in relazione alle proprie esigenze, di variare le prestazioni oggetto del presente Contratto, secondo le condizioni indicate nel DPP e nella documentazione di gara.

Art. 3 - Disposizioni generali

Le prestazioni generali del presente contratto potranno, a discrezione dell'Amministrazione, essere dettagliate in corso di esecuzione di ogni singola attività di progettazione attraverso appositi Verbali di avvio e/o Ordini di Servizio emessi dal RUP nei quali verranno precisati i tempi di esecuzione (data inizio, data fine) secondo le indicazioni di cui all'Art. 4 - Decorrenza e Durata che segue. Potrà essere nominato anche un Direttore dell'esecuzione specifico per ogni attività di progettazione e per ogni singola fase.

Art. 4 - Decorrenza e Durata

Il presente contratto spiega la sua efficacia fra le parti a decorrere dalla data della stipula dello stesso. L'aggiudicatario, inderogabilmente, dovrà consegnare gli elaborati afferenti ai diversi livelli di progettazione secondo le scadenze come di seguito riportate.

Il Responsabile Unico del Procedimento disporrà, con comunicazione formale all'aggiudicatario,

l'avvio delle attività di progettazione di cui al presente contratto.

La tempistica di esecuzione del servizio è così articolata:

- predisposizione del "Piano Operativo delle Indagini Integrative" in 30 giorni naturali consecutivi;
- esecuzione indagini integrative in 60 giorni naturali consecutivi;
- la durata prevista per le attività di redazione del Progetto di Fattibilità tecnica ed economica è valutata in 90 giorni naturali;
- per le attività di redazione del Progetto Definitivo la durata è indicata in 120 giorni naturali;
- implementazione progetto Definitivo con introduzione delle integrazioni richieste in sede di CdS in 30 giorni naturali consecutivi;
- per le attività di redazione del Progetto Esecutivo la durata è indicata in 90 giorni naturali.

Tali termini si intendono al netto dei passaggi autorizzativi necessari per l'approvazione dei progetti nelle competenti sedi e al netto delle attività di verifica della progettazione ai fini della validazione del Responsabile Unico del Procedimento.

Nello specifico la tempistica dovrà rispettare le seguenti scadenze:

1. entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione del RUP di avvio delle attività, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla consegna del "Piano Operativo delle Indagini Integrative";
2. entro 60 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione del RUP di avvio delle attività, l'aggiudicatario dovrà aver concluso le attività di indagine integrativa ed avere a disposizione gli esiti;
3. entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione del RUP di avvio delle attività, il progettista dovrà provvedere alla consegna al RUP di tutti gli elaborati progettuali relativi al Progetto di Fattibilità tecnica ed economica (1° livello della progettazione).
La documentazione progettuale dovrà essere consegnata in n. 3 copie digitali (CD o chiavetta USB) in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in n. 3 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.);
4. entro 120 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione del RUP di avvio delle attività di progettazione definitiva, il progettista dovrà provvedere alla consegna al RUP di tutti gli elaborati progettuali relativi al Progetto Definitivo (2° livello della progettazione).
La documentazione progettuale dovrà essere consegnata in n. 3 copie digitali (CD o chiavetta USB) in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in n. 3 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.);
5. a integrazione del punto 4 sopra riportato, il progettista dovrà predisporre la documentazione progettuale modificata e integrata al fine di ottemperare alle prescrizioni formulate sul Progetto Definitivo dagli Enti competenti per il rilascio delle autorizzazioni/approvazioni; detta documentazione progettuale dovrà essere consegnata al RUP entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla trasmissione delle prescrizioni sul Progetto Definitivo;
6. il Progettista, a seguito della formale approvazione del Progetto Definitivo da parte della Conferenza dei Servizi, entro 90 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione del RUP di avvio delle attività di progettazione esecutiva, dovrà provvedere alla consegna al RUP di tutti gli

elaborati progettuali relativi al Progetto Esecutivo.

La documentazione progettuale dovrà essere consegnata in n. 3 copie digitali (CD o chiavetta USB) in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in n. 3 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.);

7. fase di Verifica e Validazione del progetto: fermo restando l'obbligo di partecipazione e piena collaborazione alle riunioni e attività di verifica della progettazione anche nel corso delle attività progettuali (verifica in progress), entro 5 giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione al soggetto incaricato della progettazione del Verbale di Verifica Intermedio e delle eventuali prescrizioni ad esse allegate, il soggetto incaricato della progettazione dovrà consegnare al RUP la sola documentazione progettuale modificata e integrata in ossequio alle prescrizioni di cui sopra, in n. 2 copie cartacee debitamente sottoscritte, in n. 2 copie digitali (CD o chiavetta USB) in formato .pdf sottoscritte con firma elettronica e in n. 2 copie digitali nei formati originari modificabili (.dwg, .doc, .xls etc.).

Le verifiche ai sensi dell'art. 26 del Codice saranno eseguite per il Progetto Definitivo e il Progetto Esecutivo.

La validazione del progetto avviene a valle dell'approvazione del Progetto definitivo da parte della Giunta Comunale e comunque prima dell'inizio dell'appalto per l'affidamento dei lavori con le tempistiche definite nel DPP.

L'indicazione dei giorni di cui al presente articolo potrà subire variazioni nel caso la procedura di aggiudicazione preveda criteri temporali, tenendo in conto delle eventuali riduzioni di offerta.

Art. 5 - Corrispettivo

Il corrispettivo del presente contratto è pari a Euro _____
(_____/____) iva esclusa.

Tale importo è comprensivo dei corrispettivi dei singoli livelli progettuali nonché delle attività di rilevamento ed indagine comunque necessari e delle attività di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Il contratto è stipulato a corpo. Pertanto, il corrispettivo dovrà intendersi fisso e invariabile e non saranno in alcun modo soggetti a revisione prezzi, né a modificazioni di sorta, qualunque eventualità possa verificarsi per tutta la durata del contratto, salva l'applicazione della disciplina normativa.

In caso di inadempimento parziale il prezzo sarà stabilito con riferimento alle attività effettivamente svolte e computate con riferimento al D.M. Giustizia del 17 giugno 2016 alle quali andrà applicato il ribasso di gara, salvi il risarcimento del danno e l'applicazione delle penali.

L'entità dell'onorario è ritenuta dalle parti adeguata all'importanza della prestazione e al decoro della professione ai sensi dell'art. 2233, comma 2, del Codice Civile, nonché comprensiva dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 del Codice Civile.

Il Professionista riconosce e accetta che il compenso di cui sopra è comprensivo di ogni spesa, trasferta, sopralluogo, prestazione di cantiere, materiale cartaceo e informatico e quant'altro necessario, anche se non espressamente indicato, per l'esecuzione dell'incarico.

Le pratiche autorizzative di cui al presente disciplinare e al DPP devono intendersi già compensate

nell'onorario complessivo della parcella posto a base di gara, ad esclusione di oneri di Legge in favore di Enti competenti connessi alle pratiche autorizzative.

L'onorario sopra indicato si intende riferito alla totalità delle prestazioni descritte nel presente contratto, in esse intendendosi comunque comprese le attività di modificazione e integrazione degli elaborati che fossero richieste prima della consegna definitiva degli stessi, ovvero, dopo tale consegna e sino all'approvazione del progetto, dalla Committenza o da terzi, al fine di adeguare il progetto in rapporto a intervenute disposizioni normative.

Per l'eventuale redazione degli elaborati relativi a perizie che modificano soltanto le quantità dei lavori originariamente previsti e non comportano variazioni progettuali, il loro importo è da sommare a quello del progetto originario (importo di progetto originario più importi positivi e meno importi negativi), e sull'importo totale così determinato sarà computato l'onorario dal quale dovrà essere detratto il compenso relativo alla progettazione originaria.

Per l'eventuale redazione di elaborati relativi a perizie che comportino aggiunte e/o modifiche al progetto originario (nuove opere con applicazione di prezzi di progetto e/o di nuovi prezzi) sarà corrisposto sull'importo lordo delle nuove opere oggetto della perizia stessa (somme in più) l'onorario relativo alle prestazioni di progettazione realmente eseguite dal professionista nella misura della percentuale a detto importo afferente.

Art. 6 - Modalità di pagamento e tracciabilità dei flussi finanziari

I corrispettivi sono erogati esclusivamente mediante bonifico sul conto corrente dedicato individuato con il codice IBAN: _____, sul quale è autorizzato ad operare il sig./ra _____, nato/a a _____ il _____ (codice fiscale _____), residente a _____.

Valgono le disposizioni più oltre richiamate. Il pagamento delle prestazioni rese dall'aggiudicatario sarà effettuato secondo la cadenza di seguito riportata.

Le fatture saranno emesse esclusivamente con formato elettronico nel rispetto della normativa vigente in materia e con l'indicazione del Codice Univoco Ufficio (CUU), del numero di Determina di affidamento, del CIG e del CUG, da indicare tassativamente nelle fatture elettroniche.

Il CUU del Servizio Politiche ambientali del Comune di Piombino è: KNYTON.

Il pagamento dei servizi prestati avverrà su presentazione di regolari fatture posticipate entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse e previa attestazione di regolare esecuzione della campagna da parte del D.E.C. (Direttore dell'Esecuzione del Contratto). Il pagamento della fattura è subordinato alla verifica della regolarità contributiva (D.U.R.C.) ed al rilascio della dichiarazione, così come prevista dall'art. 2, comma 9, della legge 286/2006, di non aver debiti con il Fisco (circolare n. 28 del 6 agosto 2007 Ragioneria Generale dello Stato). Le fatture non regolari ai fini fiscali si intendono come non presentate e non ricevute.

I corrispettivi spettanti all'aggiudicatario saranno accreditati sul c.c. bancario comunicato,

esonero il Comune da ogni responsabilità per i pagamenti eseguiti in tal modo.

L'aggiudicatario è obbligato ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010. In particolare, tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto devono essere registrati sul conto corrente dedicato ed effettuati con bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Gli strumenti di pagamento devono riportare il codice identificativo di gara (CIG) ed il codice unico di progetto (CUP).

L'aggiudicatario che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, deve darne immediata comunicazione al Comune ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Livorno.

In particolare, a tal fine, con nota prot. n. _____ del _____ l'aggiudicatario ha comunicato il conto corrente, nonché la/e persona/e delegata ad operare sul conto corrente bancario dedicato alla registrazione di tutti i movimenti finanziari. La/e persona/e delegata/e ad operare sul conto dedicato è/sono _____ nato a _____ il _____ - CF _____.

L'Aggiudicatario è obbligato a comunicare al Comune, entro e non oltre 7 giorni, mediante PEC all'indirizzo comunepiombino@postacert.toscana.it, ogni modifica relativa agli estremi identificativi del conto corrente indicato, nonché alle generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operarvi.

1. Anticipazione del contratto

Ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice, è prevista l'erogazione dell'anticipazione del prezzo contrattuale pari al 20 per cento, previo avvenuto rimborso, da parte dell'aggiudicatario, delle spese di pubblicazione di gara. L'erogazione dell'anticipazione, da corrispondere all'aggiudicatario entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione, è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione.

2. Progettazione indagini integrative

Il 20% corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione delle indagini integrative è contenuto nell'anticipazione di cui al punto 1); di tale importo se ne darà esplicitazione nella formale comunicazione del RUP di avvio delle suddette attività.

L'80% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione delle indagini integrative è versato a seguito dell'esito positivo della verifica e dell'approvazione da parte del RUP, anche sulla scorta di eventuali osservazioni / prescrizioni formulate dagli Enti competenti, del "Piano Operativo delle Indagini" contenente tutti gli elaborati tecnico-economici, descrittivi e grafici, per la puntuale definizione a livello esecutivo delle suddette indagini.

3. Esecuzione indagini integrative

Il 20% corrispettivo contrattuale riferito alle attività di esecuzione delle indagini integrative è contenuto nell'anticipazione di cui al punto 1); di tale importo se ne darà esplicitazione nella formale

comunicazione del RUP di avvio delle suddette attività;

L'80% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di esecuzione delle indagini integrative viene versato a seguito dell'esito positivo della verifica e dell'approvazione da parte del RUP, anche sulla scorta di eventuali osservazioni / prescrizioni formulate dagli Enti competenti, della "Relazione conclusiva delle attività di indagine integrative", comprensiva di elaborati tecnici e grafici per l'interpretazione dei dati e dei risultati acquisiti.

4. Progettazione delle opere

Progetto di fattibilità Tecnico Economica

Il 20% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione di Fattibilità Tecnico-Economica è contenuto nell'anticipazione di cui al punto 1); di tale importo se ne darà esplicitazione nella formale comunicazione del RUP di avvio delle suddette attività.

Il 60% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione di Fattibilità Tecnico-Economica viene corrisposto alla consegna degli elaborati all'amministrazione comunale.

Il 20% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione di Fattibilità Tecnico-Economica viene corrisposto a seguito dell'approvazione da parte della Giunta Comunale degli elaborati progettuali del Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica.

Progetto definitivo

Il 20% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione definitiva è contenuto nell'anticipazione di cui al punto 1); di tale importo se ne darà esplicitazione nella formale comunicazione del RUP di avvio delle suddette attività.

Il 60% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione definitiva è corrisposta a seguito della consegna del Progetto Definitivo all'amministrazione comunale.

Il 20% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione definitiva a seguito dell'approvazione ai sensi di legge del Progetto Definitivo completo delle integrazioni derivate dal recepimento delle eventuali prescrizioni avanzate dalla Conferenza dei Servizi decisoria.

Progetto esecutivo

Il 20% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione esecutiva è contenuto nell'anticipazione di cui al punto 1); di tale importo se ne darà esplicitazione nella formale comunicazione del RUP di avvio delle suddette attività.

Il 60% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione esecutiva è corrisposta a seguito della consegna del Progetto Esecutivo all'amministrazione comunale.

Il 20% del corrispettivo contrattuale riferito alle attività di progettazione esecutiva viene corrisposto a seguito dell'esito positivo della verifica e della validazione da parte del RUP degli elaborati progettuali del Progetto Esecutivo.

Direzione dei lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione

Il pagamento del corrispettivo inerente ai servizi di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione avviene a stati di avanzamento proporzionali a quelli liquidati all'affidatario dell'esecuzione delle opere, fermo restando che:

- Il pagamento del 20% del corrispettivo previsto per i suddetti servizi sarà corrisposto entro quindici giorni dalla formale comunicazione del RUP di avvio delle attività di DL/CSE, ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice dei Contratti, a condizione che l'aggiudicatario abbia presentato/costituisca l'apposita polizza prevista dal medesimo art. 35, comma 18, del Codice.
- Il pagamento del saldo pari al 10% dell'importo contrattuale relativo alle attività di Direzione Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione avverrà a seguito dell'emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo delle opere; sull'importo del corrispettivo calcolato per ogni stato di avanzamento lavori sarà pertanto applicata una ritenuta del 10% svincolata a seguito dell'emissione del collaudo.

Art. 7 - Fasi di attuazione

Ciascuna Fase della progettazione sarà avviata dal Responsabile del Procedimento attraverso apposita comunicazione di avvio oppure attraverso apposito verbale che indicherà almeno:

- a) l'oggetto del servizio;
- b) i termini di esecuzione;
- c) i termini di fatturazione;
- d) il Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Il termine per l'ultimazione dei servizi è stabilito per ciascuna fase sulla base di quanto riportato nell'Art. 4 - Decorrenza e Durata del presente contratto, salvo eventuali proroghe e rimodulazioni specifiche disposte dal RUP eventualmente concesse in ragione dell'andamento delle attività.

Art. 8 - Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario accetta, senza riserva alcuna, tutte le condizioni, termini e modalità contenute nel presente contratto e nei documenti di gara. Si obbliga, inoltre a:

- a) rispettare ed eseguire, per tutta la durata del presente contratto, ogni impegno assunto con l'offerta tecnica ed economica di cui all'Art. 1 - Valore delle Premesse del presente contratto;
- b) tenere aggiornati i documenti amministrativi e i relativi dati richiesti per la partecipazione al presente contratto. Pertanto, l'aggiudicatario ha l'obbligo di comunicare al Comune, entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni lavorativi decorrenti dall'evento modificativo/integrativo, ogni modificazione e/o integrazione intercorsa con riferimento a tali dati.

L'aggiudicatario accetta le condizioni del presente contratto e si obbliga ad eseguire le prestazioni contrattuali nel rispetto delle norme applicabili vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto, nonché nelle Specifiche Tecniche afferenti ciascuna fase esecutiva.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche indicate nel DPP ed agli eventuali livelli migliorativi offerti in sede di gara.

L'aggiudicatario si obbliga espressamente ad impiegare, a sua cura e spese, tutto quanto necessario per l'esecuzione del Contratto e delle relative Prestazioni. L'aggiudicatario si obbliga espressamente

a comunicare tempestivamente al Comune, per quanto di propria competenza, le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del Contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute.

Art. 9 - Varianti

Sono autorizzate varianti nei termini di cui al DPP e comunque in applicazione delle indicazioni di cui all'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

Art. 10 - Penali

Nel caso di **ritardi oltre le scadenze stabilite per la presentazione degli elaborati di progetto**, per cause imputabili al professionista, il RUP può applicare una penale per ogni giorno di ritardo pari allo 0,5% dell'onorario della progettazione, da trattenersi sull'onorario stesso. L'importo della penale in detrazione non può superare il 10% dell'onorario.

Qualora il Direttore lavori, esclusivamente a causa di una comprovata condotta negligente, abbia causato ritardi o aumento dei costi nella realizzazione dell'opera, è facoltà del Committente applicare le seguenti detrazioni sull'onorario spettante:

- detrazione pari allo 0,5% dell'onorario di direzione lavori per ogni giorno di ritardo dell'esecuzione dell'opera;
- detrazione pari al 5% dell'onorario di direzione lavori in caso di aumento dei costi.

Il Committente si riserva la facoltà di risolvere il presente Contratto quando l'ammontare delle penali raggiunga il 10% dell'importo del corrispettivo contrattuale e fatta comunque salva la facoltà per il Committente di richiedere il maggior danno.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità del Professionista per eventuali maggiori danni subiti dal Comune o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi o altri oneri che la stazione appaltante debba sostenere per cause imputabili all'Incaricato.

Art. 11 - Risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario delle prestazioni scaturenti dal presente contratto, dal DPP e dai documenti di gara, il presente contratto può essere risolto dal Comune, ai sensi delle disposizioni del Codice Civile e dell'art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ferma restando la risoluzione giudiziale di cui sopra, il presente contratto si risolverà di diritto secondo la disciplina del procedimento monitorio di cui all'art. 1454 c.c., sempre che l'aggiudicatario non abbia ottemperato alla diffida ad adempiere, che dovrà essergli notificata dal Comune, con preavviso di non meno di quindici (15) giorni, mediante lettera raccomandata o anche mediante posta elettronica certificata nei casi qui di seguito indicati in maniera del tutto esplicitiva ma non esaustiva:

1. inadempimento alle disposizioni contrattuali o del direttore dell'esecuzione del contratto circa i tempi di esecuzione;

2. manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei servizi;
3. sospensione dei servizi da parte dell'aggiudicatario senza giustificato motivo;
4. rallentamento dei servizi, senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei servizi nei termini previsti dal contratto;
5. cessione anche parziale del contratto;
6. scarsa diligenza nell'ottemperamento alle prescrizioni del RUP e/o degli altri organi competenti;
7. non rispondenza dei servizi forniti alle specifiche di contratto e allo scopo delle attività;
8. errori materiali nell'esecuzione del servizio e/o mancato rispetto della normativa applicabile;
9. ogni altra causa prevista negli altri documenti di gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., costituiscono cause di risoluzione:

- a) il mancato rinnovo o reintegrazione delle polizze;
- b) grave ritardo nell'inizio del servizio (si considera grave il ritardo nell'inizio del servizio superiore a 5 giorni dalla data del verbale di consegna del servizio);
- c) la grave violazione degli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro.

La risoluzione opera di diritto attraverso comunicazione da parte del Comune della propria intenzione di avvalersi della clausola risolutiva espressa nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c) sopra richiamate.

In caso di risoluzione il Comune si riserva la facoltà di affidare la prosecuzione del servizio ai concorrenti classificati nella graduatoria della gara in posizione successiva rispetto all'aggiudicatario alle condizioni previste dalla normativa vigente. Ai sensi dell'articolo 1456 c.c. la risoluzione opera di diritto.

È, altresì, in facoltà del Comune di risolvere il Contratto, sempre ai sensi dell'art. 1456 c.c., allorquando si verificano delle modificazioni delle condizioni soggettive dell'aggiudicatario riconducibili alle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. In particolare, la risoluzione del Contratto è dovuta laddove nei confronti dell'aggiudicatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al D.lgs. 159/2011, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

La risoluzione si verifica di diritto mediante unilaterale dichiarazione del Comune, da effettuarsi mediante comunicazione recettizia tramite posta elettronica certificata o raccomandata A/R.

Il mancato esercizio della facoltà di risoluzione da parte del Comune non potrà mai essere invocato dall'aggiudicatario al fine di escludere o limitare gli oneri e i danni che il Comune dovesse sopportare per fatto dell'aggiudicatario con riferimento alle norme a tutela della sicurezza alle norme del Codice di Comportamento, al Dovero di Riservatezza, alla tutela dei dati personali.

Art. 12 - Recesso

Il Comune riserva la facoltà di recedere dal contratto, ai sensi dell'art. 1671 del c.c., in qualunque tempo e fino al termine delle attività ivi previste. Tale facoltà è esercitata per iscritto mediante invio

di apposita comunicazione a mezzo di posta elettronica certificata o di raccomandata A/R. Il recesso non può avere effetto prima che siano decorsi 15 giorni dal ricevimento di detta comunicazione. In tal caso il Comune si obbliga a pagare all'aggiudicatario un'indennità corrispondente alle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestate dal verbale di consistenza redatto dal DEC.

Dalla data di comunicazione del recesso, l'aggiudicatario dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno al Comune.

Il Comune recederà dal presente contratto qualora pervenga, dalla Prefettura competente, la documentazione antimafia attestante, in capo all'aggiudicatario, la sussistenza delle cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. nonché la sussistenza di tentativi di infiltrazione mafiosa secondo quanto previsto dal medesimo D.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. In tal caso, l'aggiudicatario avrà diritto al pagamento delle prestazioni correttamente eseguite al momento del recesso.

Art. 13 - Verifica di conformità

Non oltre il termine di 20 (venti) giorni dalla conclusione di ogni singola fase prevista dal presente contratto, è avviata dal RUP la verifica di conformità sulle prestazioni oggetto del singolo contratto attuativo.

Art. 14 - Garanzia Definitiva

il professionista ha consegnato al Committente cauzione definitiva pari ad Euro _____ sotto forma di garanzia fidejussoria n. _____ emessa dalla Società _____ in data _____, eventualmente ridotta come previsto dal comma 7 dell'art. 93 dal D.Lgs. 50/2016, conforme all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia è progressivamente svincolata ai sensi di quanto previsto dallo stesso art. 103, comma 5, del D.Lgs. 50/2016. La garanzia, per l'ammontare residuo cessa di avere effetto ed è svincolata automaticamente all'approvazione del certificato di collaudo; lo svincolo e l'estinzione avvengono di diritto, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.

La garanzia fideiussoria è tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dal Committente.

Il Professionista, in ordine agli obblighi dallo stesso assunti, ha consegnato al Committente le seguenti polizze:

- copia della polizza assicurativa aziendale per responsabilità civile professionale nonché polizza ai fini della copertura della responsabilità civile verso i propri prestatori di lavoro e parasubordinati (RCO) aziendale, giusta polizza della società _____ emessa il _____ e polizza della società _____ emessa da _____ con relativa quietanza di pagamento del premio del _____;

- polizza n. _____ emessa da _____ in data _____ ai fini della copertura assicurativa, della responsabilità civile professionale della struttura organizzativa, per danni fisici, materiali e/o patrimoniali cagionati a terzi, compreso il Committente, a causa di errori e omissioni commessi nello svolgimento delle attività di Progettazione di fattibilità tecnica ed economica (PTFE) e di tutte le attività oggetto dell'incarico, così come risultante dall'Offerta Tecnica per un massimale pari a Euro 2.500.000,00;
- (OPZIONALE) polizza n. _____ emessa da _____ in data _____ ai fini della copertura assicurativa, della responsabilità civile professionale della struttura organizzativa, per danni fisici, materiali e/o patrimoniali cagionati a terzi, compreso il Committente, a causa di errori e omissioni commessi nello svolgimento delle attività di Progettazione (P.D. e P.E.) e di Coordinatore per la Sicurezza in Fase di Progettazione (C.S.P.) e di tutte le attività oggetto dell'incarico, così come risultante dall'Offerta Tecnica per un massimale pari a Euro 2.500.000,00;
- (OPZIONALE) la polizza n. _____ emessa da _____ in data _____ ai fini della copertura assicurativa, della responsabilità civile professionale della struttura organizzativa, per danni fisici, materiali e/o patrimoniali cagionati a terzi, compreso il Committente, a causa di errori e omissioni commessi nello svolgimento delle attività di Direzione dei lavori (D.L.) e di Coordinatore per la Sicurezza in Fase di Esecuzione (C.S.E.) e di tutte le attività oggetto dell'incarico, contenente la struttura organizzativa che svolge la D.L. e il C.S.E., così come risultante dall'Offerta Tecnica per un massimale pari a Euro 2.500.000,00.

Art. 17 - Subappalto, sub-contratti

L'eventuale subappalto è limitato alle ipotesi di cui all'art. 31, comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 18 - Sicurezza e salute dei lavoratori

Le attività esecutive devono essere realizzate in ottemperanza alla normativa vigente sulla sicurezza e salute dei lavoratori, ex D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., nei modi e nei tempi previsti indicati nel DPP e nel Disciplinare, cui integralmente si rinvia.

Art. 19 - Trattamento dei dati personali

Qualora dall'esecuzione del presente contratto discenda l'affidamento dal Comune all'aggiudicatario della gestione e del trattamento di dati personali di cui essa sia titolare, le parti si obbligano a disciplinare i reciproci rapporti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, mediante la sottoscrizione un apposito contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento.

Il Comune informa l'aggiudicatario che i dati contenuti nel presente contratto saranno trattati

esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia. Le parti convengono che tutti i dati saranno utilizzati per soli fini istituzionali, assicurando la protezione e la riservatezza delle informazioni secondo quanto stabilito dal D.lgs. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali.

Art. 20 - Obblighi derivanti dal Codice del comportamento

L'aggiudicatario si obbliga nell'esecuzione del contratto, a rispettare, e a far rispettare dai propri dipendenti o collaboratori, quando operano presso le strutture del Comune o al servizio della stessa, il Codice di Comportamento adottato con Delibera della Giunta n. 248 del 16/12/2020 reperibile nel sito del comune. La violazione degli obblighi di comportamento, qualora ritenuta grave da parte del Comune, configura un'ipotesi di inadempimento e causa di risoluzione del contratto.

Art. 21 - Clausola Antipantouflage

In relazione alle previsioni di cui all'art. 1, comma 9, lett. e), della L. 190/2012, e dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., l'aggiudicatario con la sottoscrizione del presente contratto dichiara:

- a) che non sussistono relazioni di parentela, affinità, o situazioni di convivenza o frequentazione abituale tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'aggiudicatario e gli amministratori, i dirigenti e i dipendenti del Comune;
- b) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti del Comune, che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della medesima, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro, né di avergli attribuito incarichi a qualsiasi titolo.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale clausola sono nulli e comportano il divieto, all'aggiudicatario che li ha conclusi o conferiti, di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, fatta salva, in ogni caso, la facoltà del Comune di richiedere, ai sensi di legge, il risarcimento di ogni eventuale danno subito.

Art. 22 - Comunicazioni tra le parti

Per gli effetti del presente Contratto, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Comune e Aggiudicatario si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese ai seguenti indirizzi:

1. Comune: comunepiombino@postacert.toscana.it
2. Aggiudicatario: _____

Resta ferma la possibilità per il Comune di eseguire le comunicazioni a mezzo raccomandata A/R.

Art. 23 - Foro competente esclusivo

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 c.p.c., tutte le controversie che sorgessero tra le parti in merito o

in dipendenza del contratto in qualunque delle sue fasi attuative, saranno decise con competenza esclusiva dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Livorno.

Art. 24 - Spese contrattuali ed oneri diversi

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese di bollo e registrazione del presente contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione, con la sola esclusione dell'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.), che sarà a carico del Comune.

Ai sensi della vigente normativa in materia, le imposte di registro e di bollo saranno versate in modalità telematica.

Le parti si danno reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Art. 25 - Specifica approvazione

Il presente atto consta di ____ pagine e viene riconosciuto conforme alla volontà delle parti che espressamente lo approvano e lo sottoscrivono nell'ultima pagina apponendo le prescritte firme marginali sulle restanti.

LETTO, APPROVATO e SOTTOSCRITTO

Per il Comune di Piombino

Per l'aggiudicatario

Le parti espressamente approvano, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.c., l'Art. 4 - Decorrenza e Durata, l'Art. 5 - Corrispettivo, l'Art. 9 - Varianti, l'Art. 6 - Modalità di pagamento e tracciabilità dei flussi finanziari, l'Art. 7 - Fasi di attuazione, l'Art. 10 - Penali, l'Art. 11 - Risoluzione del contratto, l'Art. 12 - Recesso, l'Art. 23 - Foro competente esclusivo del presente contratto.

Per il Comune di Piombino

Per l'aggiudicatario

Oppure in caso di firma digitale

Io sottoscritto, Ufficiale Rogante, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'articolo 1, comma 1, lett. f) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 Codice dell'amministrazione digitale.

Il presente contratto viene da me, Ufficiale Rogante, letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, insieme a me ed alla mia presenza, lo sottoscrivono con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).