



CITTÀ DI PIOMBINO

(Provincia di Livorno)
Medaglia d'Oro al Valor Militare

Via Ferruccio, 4 - CAP 57025 Piombino (LI) - tel. 0565 63111, fax 63290 - P.IVA 00290280490

Casella posta certificata: comunepiombino@postacert.toscana.it

BANDO PREVENDITA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI LOCULI CIMITERIALI

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Richiamate: - la deliberazione della G.C. n. 12 del 17/01/2018, con la quale sono stati approvati i criteri e le modalità per la prevendita di 20 loculi per salma e numero 10 loculi per ossa nel blocco denominato "N" nel Cimitero di Riotorto a tempo determinato di anni 50 salvo rinnovo per 20 anni come da planimetria allegata;

Vista la propria determinazione n. 27 del 22/01/2018, con la quale si approva il presente bando e la relativa modulistica;

RENDE NOTO

Art. 1 Oggetto di prevendita

I loculi in prevendita sono 20 (venti) loculi cimiteriali e 10 (dieci) loculi per ossa nel blocco denominato "N" del Cimitero di Riotorto ed individuati nell'allegata planimetria;

Art. 2 Requisiti dei richiedenti:

Possono presentare domanda di prevendita:

- a) cittadini residenti nel Comune di Piombino;
- b) cittadini che hanno un legame di altro tipo con il territorio di Piombino (nascita, sepoltura nel Cimitero di Riotorto del coniuge o di parenti ed affini entro il 2° grado);
- c) coloro che hanno salme di congiunti in sosta comunale o in sosta provvisoria in cappelle private;
- d) coloro che per i loro congiunti defunti già tumulati vogliono realizzare una sepoltura migliore;
- e) coloro che hanno già presentato domanda per l'assegnazione di loculi, o di cappelle e che intendono rinunciare in favore dei loculi;

Sarà cura dell'ufficio competente fare le opportune verifiche in merito ai requisiti dichiarati.

Art. 3 Soggetti richiedenti

Nei casi di cui all'Art. 2 lettera a) b) e) la richiesta di prevendita è formulata dal soggetto che sarà destinatario del loculo. Lo stesso soggetto richiedente sarà colui che dovrà, in caso di assegnazione, stipulare il contratto di concessione.

Nei casi di cui all'Art. 2 lettera c) e d) la richiesta di prevendita è formulata dal coniuge o dai parenti più prossimi.

In caso di impedimento del soggetto interessato la domanda può essere formulata da un altro familiare.

Art. 4 Assegnazione dei loculi.

L'assegnazione dei loculi avverrà fino ad esaurimento degli stessi.

Fermo restando i criteri di precedenza di cui all'Art.2 lettera c) d) e) per i quali si procederà secondo l'ordine di data di presentazione, nel caso in cui le domande di cui all'Art.2 lettera a) e b) siano superiori alla disponibilità dei loculi o ossari messi in prevendita, si procederà alle assegnazioni secondo l'età dei richiedenti, in ordine all'anzianità degli stessi.

In caso di domande in numero inferiore alla disponibilità dei loculi e ossari messi in prevendita, i rimanenti loculi e ossari verranno dati in concessione a coloro che presenteranno domanda anche successivamente al termine stabilito nel presente avviso, secondo l'ordine di data di presentazione;

Art. 5 Prezzi e durata di concessione dei loculi

I loculi cimiteriali verranno concessi per la durata di anni 50 (cinquanta) a far data dalla stipula del contratto secondo le tariffe fissate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 78 del 30/03/2017 con possibilità di pagamento dilazionato:

<p>per i loculi di II e III fila € 2.895,00</p> <p>per i loculi di I e IV fila € 2.106,00</p> <p>per gli ossari € 526,00</p>

Art. 6 Termini e modalità di presentazione della richiesta

Le istanze di prevendita dei loculi cimiteriali dovranno essere compilate esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente avviso (le domande pervenute con altre modalità non saranno prese in considerazione) e dovranno pervenire al Comune di Piombino entro e non oltre le

<p>ore 12,00 del 21 FEBBRAIO 2018</p>
--

Nella domanda deve essere indicata la tariffa scelta sulla base della planimetria che sarà possibile visionare presso gli Uffici Comunali, presso le sedi delle circoscrizioni e sul sito istituzionale del Comune, Trasparenza -sezione Bandi di gara – Avvisi pubblici.

Modalità di presentazione

La domanda potrà essere spedita per posta, entro il termine di scadenza del presente avviso, al seguente indirizzo, Comune di Piombino - Ufficio Servizi Cimiteriali via Ferruccio 4, 57025 Piombino Livorno;

Consegnata a mano presso l' Ufficio Protocollo del Comune nei giorni di apertura al pubblico lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,30 alle ore 13,30, il mercoledì anche nel pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30;

a mezzo posta certificata comunepiombino@postacert.toscana.it.

a mezzo portale della Regione Toscana APACI comunicazioni telematiche, (per coloro che non hanno la posta certificata), attraverso il servizio disponibile sul sito www.comune.piombino.li.it – Servizi online – Apaci invia documenti al comune

Per le domande spedite a mezzo posta farà fede il timbro dell'ufficio postale. Il Comune non si assume responsabilità alcuna per eventuali ritardi dispersioni di domande per disguidi postali imputabili a terzi. Le domande pervenute successivamente al termine previsto verranno prese in considerazione solo nel caso in cui le domande pervenute nei termini siano inferiori ai loculi disponibili.

Art. 7 Modulistica e richiesta informazioni

Il bando e il modello di domanda potranno essere ritirati presso l' Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune, presso gli uffici competenti (Servizi Cimiteriali e Cimitero urbano) e le Circoscrizioni e scaricati dal sito del comune Trasparenza - Bandi di gara – Avvisi .

Per informazioni rivolgersi all'ufficio Servizi Cimiteriali al seguente numero telefonico 0565/63415 o per e-mail all'indirizzo cimitero@comune.piombino.li.it.

Art. 8 Versamenti

Il corrispettivo per la concessione del loculo dovrà essere versato alla Tesoreria comunale prima della stipula del contratto di assegnazione

Art. 9 Altre spese da sostenere

Oltre alle spese per il loculo sono a carico del richiedente:

- le spese per diritti di segreteria inerenti la stipulazione del contratto;
- le spese cimiteriali dovute allo spostamento dei resti mortali nel caso dell'acquisto di loculi per soggetti già defunti;
- l'imposta di bollo

Art. 10 Assegnazione provvisoria e definitiva

Scaduto il termine di presentazione delle domande, il responsabile, nel rispetto dei criteri sopra elencati, redigerà apposita graduatoria che sarà pubblicata sul sito del Comune Amministrazione trasparente sezione Bandi di gara e contratti- avvisi - esiti e presso l' Albo pretorio online del Comune.

Le assegnazioni definitive verranno effettuate secondo la graduatoria stilata per file orizzontali e seguendo l'ordine di riempimento del blocco da sinistra verso destra.

Successivamente provvederà ad invitare gli assegnatari definitivi per il versamento della

somma dovuta e per la sottoscrizione del contratto di concessione. Gli assegnatari che non ottemperino all'invio del versamento dell'importo della tariffa di concessione, o dell'acconto del 10% in caso di rateazione, entro 45 giorni dall'invio comunicato, saranno *ipso iure* dichiarati decaduti da ogni diritto sulla concessione. Il loculo così liberato potrà essere assegnato in concessione ad altro richiedente.

Art. 11 Obblighi del concessionario

Il concessionario dovrà utilizzare e mantenere il loculo concesso decorosamente, nel rispetto del regolamento di polizia mortuaria vigente e delle leggi in materia. La concessione dell'uso dei loculi non potrà, a nessun titolo, essere ceduta a terzi ma solo retrocessa al Comune. Ogni atto contrario a questa disposizione sarà nullo di diritto.

Art. 12 Decadenza

La decadenza dalla concessione dei loculi sarà dichiarata nei seguenti casi: - quando venga accertato che la concessione sia oggetto di speculazione; - per violazione del divieto di concessione tra privati del diritto d'uso; - per inadempienza a qualsiasi obbligo imposto nell'atto di concessione

Art. 13 Riserve

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere, modificare riaprire i termini del presente bando qualora lo ritenesse opportuno e con motivate giustificazioni

Art. 14 Informativa ai sensi della privacy

Informativa ai sensi del T.U. sulla privacy (D. Lgs. 30/06/2003 n. 196): i dati personali richiesti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento relativo al presente bando e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Piombino; responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del settore

Art. 15 Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alle norme contenute nel regolamento comunale di polizia mortuaria nonché a tutte quelle vigenti nel settore.

Piombino, 22 gennaio 2018

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ing. C. Santi