



COMUNE DI PIOMBINO
ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

**BANDO PUBBLICO
PER EROGAZIONE DEL BONUS IDRICO INTEGRATIVO
A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI DEL SERVIZIO
IDRICO INTEGRATO**

ANNO 2022

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 26 MAGGIO 2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Visti:

- la Deliberazione di Assemblea Autorità Idrica Toscana (Ait) n.5 del 17/02/2016 con cui è stato approvato il Regolamento Regionale AIT per l'attuazione del bonus sociale integrativo modificato con Delibera di Assemblea dell'Autorità Idrica Toscana n.15 del 30/07/2021.
- il Decreto del Direttore Generale di AIT n. 57 del 31/03/2022, avente ad oggetto: "Esiti erogazione del Bonus Idrico Integrativo anno 2021 e conseguente ripartizione del fondo per l'anno 2022 dei comuni della Conferenza Territoriale n.5 Toscana Costa – Gestore ASA Spa", con cui è stata assegnata al comune di Piombino, per l'anno 2022, una risorsa pari ad € 47.178,50;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.99 approvata in data 20 aprile 2022 con cui si è preso atto del Decreto citato e si sono stabilite le modalità per dare attuazione alla misura di cui trattasi;
- la Determinazione del 22/04/2022 con cui si approva il presente bando;

RENDE NOTO CHE

è indetto un AVVISO PUBBLICO allo scopo di consentire la formazione di un elenco di cittadini ammessi a concorrere alla concessione del beneficio dell'agevolazione tariffaria di cui alla deliberazione dell'AIT su citata, relativo all'anno 2022, evidenziando che l'ammontare del contributo assegnato al Comune di Piombino è pari ad € 47.178,50.

ART. 1

Condizioni generali per richiedere il bonus per l'agevolazione tariffaria

L'agevolazione può essere richiesta alle seguenti condizioni:

- 1. Nel caso di utenti diretti (è l'utente finale in condizioni di disagio economico sociale direttamente titolare di una fornitura per il servizio di acquedotto ad uso domestico residente.)**

il BONUS Integrativo è riconosciuto a condizione di:

1. essere intestatari dell'utenza per almeno uno dei componenti il nucleo ISEE;
2. garantire la coincidenza della residenza anagrafica nel Comune di Piombino (LI) dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto;
3. garantire la coincidenza del nominativo e del codice fiscale dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con il nominativo di un componente il nucleo ISEE;

2. nel caso di utenti indiretti (è uno dei componenti del nucleo ISEE in condizioni di disagio economico sociale, che utilizzi nell'abitazione di residenza una fornitura per il servizio di acquedotto intestata ad un'utenza condominiale.)

il BONUS Integrativo è riconosciuto a condizione:

1. che sia garantita la coincidenza tra la residenza anagrafica di un componente il nucleo ISEE e l'indirizzo della fornitura condominiale o aggregata di cui il medesimo nucleo usufruisce;
ovvero
2. a condizione che l'indirizzo di residenza anagrafica del richiedente sia riconducibile all'indirizzo di fornitura dell'utenza condominiale o aggregata;

3. sia per gli utenti diretti che indiretti:

1. la domanda di BONUS Integrativo deve essere presentata e sottoscritta da un componente il nucleo ISEE al Comune di residenza;
2. il richiedente dovrà essere in possesso di un **indicatore ISEE** (calcolato in base al D.P.C.M. 159/2013) **del nucleo familiare fino a un massimo di € 12.500,00 elevabile ad un massimo di € 20.000,00 per i nuclei familiari con almeno 4 figli a carico**, come riportato nel Regolamento all'articolo 6.1 e dal TIBSI (Testo Integrato Bonus Sociale Idrico);
3. il richiedente, pur se in condizioni di disagio economico sociale, ha diritto al BONUS Integrativo con riferimento ad **un solo contratto di fornitura**;
4. ai sensi di quanto stabilito nel Regolamento AIT, **gli utenti diretti/indiretti ammessi al BONUS Nazionale, o titolari di Reddito Cittadinanza o Pensione di Cittadinanza, hanno diritto al bonus integrativo, ma devono comunque presentare la domanda di cui al presente bando, nella quale deve essere indicato negli appositi spazi:**
 1. l'importo dell'ISEE,
 2. di essere percettori di BONUS Nazionale, o titolari di Reddito Cittadinanza o Pensione di Cittadinanza,

NOTA BENE: gli utenti assegnatari di Case popolari (CASALP) che non hanno utenza diretta, ma sono residenti all'interno di un condominio amministrato da CasalP, dovranno indicarlo nell'apposita sezione della domanda e NON SONO TENUTI A presentare la copia della fattura del servizio idrico e la dichiarazione dell'amministratore CASALP, riguardante la spesa sostenuta (spesa annua relativa all'anno solare 2021), .

NOTA BENE:

- si specifica che nei casi in cui il cittadino interessato abbia presentato la Dichiarazione Sostitutiva Unica ma non sia ancora in possesso dell'Attestazione ISE/ISEE potrà comunque presentare domanda compilando l'apposito spazio;
- si specifica inoltre che, per le domande presentate con la condizione sopra, sarà cura degli Uffici verificare direttamente attraverso il sito Inps, l'avvenuto rilascio dell'Attestazione ISEE con datazione di emissione entro la data di scadenza del presente Avviso Pubblico;
- qualora, entro tale termine, l'Attestazione ISEE non fosse ancora consultabile, la domanda sarà esclusa;

ART. 2

Modalità di calcolo ed erogazione dei benefici.

1. Il Bonus Sociale Idrico Integrativo erogabile, calcolato sulla base della spesa annua certificata nell'anno 2021, sarà di misura non inferiore ad 1/3 dell'importo dovuto al Gestore ASA S.p.A. al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno.
2. L'importo erogabile non potrà essere superiore alla spesa sostenuta per il consumo idrico 2021, e sarà diminuito dell'importo massimo del BONUS Sociale Idrico Nazionale, eventualmente assegnato.
3. L'erogazione dei contributi economici non potrà superare lo stanziamento finanziario disponibile (pari ad euro 47.178,50) e pertanto sarà formulata apposita graduatoria ordinata in base all'ISEE crescente.
4. Qualora le richieste dovessero superare tale stanziamento, si procederà all'assegnazione del contributo ai cittadini richiedenti aventi diritto, fino all'esaurimento della risorsa disponibile, in funzione dello scorrimento della graduatoria.
5. E' assegnata al gestore del servizio idrico integrato, ASA SpA, la competenza operativa ad erogare ai beneficiari le agevolazioni economiche in deduzione dalle bollette, oppure, in caso di utenza cessata tramite liquidazione diretta al beneficiario.
6. Qualora l'utenza sia di nuova costituzione, ovvero attivata nell'anno di competenza oppure se l'utenza è attiva da meno di 6 mesi dell'anno solare precedente, il Gestore fornirà al Comune una stima della spesa lorda dell'anno solare precedente pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza.
7. Qualora invece l'utenza sia attiva da oltre 6 mesi dell'anno solare precedente, il Gestore fornirà al Comune una stima della spesa pari al consumo registrato nell'anno solare precedente rapportato all'intero anno.
8. Non saranno esclusi dal beneficio gli utenti morosi.

ART. 3

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI E DOCUMENTI DA PRODURRE

1. Gli utenti interessati potranno presentare le domande con le modalità sotto indicate
dalle ore 9:30 del giorno 26 APRILE 2022
fino alle ore 24:00 del giorno 26 MAGGIO 2022
2. La domanda, resa con la formula dell'auto dichiarazione, dovrà essere presentata, a pena di esclusione:
 - **ESCLUSIVAMENTE in modalità telematica**, con la modalità che segue:

accedendo ad apposito sistema on.line al seguente link:

<https://serviziosocioeducativi.comune.piombino.li.it/backoffice2>

quindi selezionare

BONUS IDRICO

ed ancora selezionare sul menù di sinistra :

“ACCESSO TRAMITE CNS - SPID - CIE”

N.B. nel caso di CNS attivata inserire la tessera nell'apposito lettore prima di selezionare il menù “accesso tramite CNS O SPID” , in tal modo il sistema leggerà i dati del richiedente in automatico, senza ulteriori passaggi.

- **devono essere OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATI ALLA DOMANDA PENA L'ESCLUSIONE I SEGUENTI DOCUMENTI:**
 - una fattura dell'utenza idrica domestica per la quale si chiede l'agevolazione;
 - solo nel caso di utenze condominiali/aggregate
 - l'attestazione dell'Amministratore di Condominio o dell'intestatario dell'utenza aggregata circa la spesa annua (anno solare precedente) a carico del richiedente e dell'avvenuto pagamento (tale spesa è da intendersi quale "spesa idrica dell'anno solare precedente, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno" per gli utenti indiretti)
 - solo nel caso di utenze condominiali/aggregate alloggi assegnati ERP (CASALP) non è obbligatoria l'attestazione dell'Amministratore di Condominio.
- è facoltà dell'utente caricare anche un documento di identità **(NON È OBBLIGATORIO)**

NOTA BENE: I Documenti sopra indicati devono essere allegati esclusivamente in formato PDF e non devono superare complessivamente la grandezza di circa 512 KB.

Le altre dichiarazioni rese nella domanda attinenti i requisiti essenziali per la partecipazione al presente Bando sono attestati mediante dichiarazione sostitutiva, resa esclusivamente attraverso la compilazione del modulo di domanda on line, messo a disposizione dal Comune, ai sensi del DPR 445/2000 e delle modifiche introdotte dall'art. 15 della L. 183/2011.

A norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo, in caso di dichiarazione mendace, falsità in atto o uso di atti falsi, oltre alle sanzioni penali espressamente previste dalla legge, si provvederà alla revoca del beneficio eventualmente concesso e al reintegro dello stesso.

SI SEGNALE che in caso di mancata trasmissione degli allegati sopra indicati la DOMANDA SARA' ESCLUSA.

NOTA BENE: il sistema rilascerà una ricevuta con un numero progressivo che potrà essere stampata o salvata sul dispositivo utilizzato. Il numero sarà utilizzato come identificativo della domanda nella graduatoria che verrà pubblicata sul sito del Comune di Piombino. Se la domanda è stata correttamente presentata l'utente riceverà per email il pdf della domanda stessa, nel caso l'utente non riceva tale email significa che la domanda non risulta presentata.

3. Soltanto in caso di comprovata impossibilita' da parte del cittadino interessato a compilare la domanda per via telematica e/o inserire gli allegati il richiedente potra' rivolgersi ai seguenti servizi di assistenza:

SERVIZIO DI ASSISTENZA TELEFONICA:

1. il cittadino interessato potrà rivolgersi al n. telefonico di sostegno alla presentazione della domanda

tel. 334 6643122

tutti i giorni dalle ore 9,30 alle ore 12,30

escluso nei giorni festivi e prefestivi

PUNTI DI ASSISTENZA ALLA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA:

2. il cittadino interessato non in possesso di supporti informatici o con difficoltà di accesso alla presentazione on.line potrà rivolgersi fisicamente presso il **Punto di Assistenza alla compilazione, e all'invio delle richieste**, allestito presso la "SALETTA ROSSA" Vicolo Sant'Antonio (strada a fianco dell'entrata della sede del Comune di Piombino)

a partire dal 26 Aprile 2022 fino al 26 Maggio 2022

dalle ore 09:30 alle ore 12:30

nei giorni di Martedì e Giovedì

IMPORTANTE

per i cittadini che decideranno di rivolgersi al punto di assistenza E' **INDEROGABILE** che si presentino muniti:

1. dei seguenti supporti di identità personale per entrare nella piattaforma:
 1. **Carta Nazionale Sanitaria attivata e relativo PIN di accesso**
oppure
 2. **Carta di Identità Elettronica e relativo PIN di accesso**
oppure
 3. **Certificato di Identità Personale SPID (utente e pw)**
2. copia dell'Attestazione ISEE, in corso di validità;
3. documento di identità in corso di validità;
4. una fattura dell'utenza idrica domestica per la quale si chiede l'agevolazione;
5. solo nel caso di utenze condominiali/aggregate non di competenza CASALP l'attestazione dell'Amministratore di Condominio o dell'intestatario dell'utenza aggregata circa la spesa annua (anno solare precedente) a carico del richiedente e dell'avvenuto pagamento (tale spesa è da intendersi quale "spesa idrica dell'anno solare precedente, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno" per gli utenti indiretti).
6. Coloro che risiedono in un condominio gestito da Casalp dovranno comunque inserire il dato spuntando l'apposita casella e segnalarlo all'operatore che lo assiste;

SI SEGNALE CHE la mancata od erronea presentazione della domanda resta comunque

sotto la responsabilità del richiedente.

ART. 4
MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E DI EROGAZIONE
DELL'AGEVOLAZIONE TARIFFARIA

1. Sulla base dei criteri descritti dal presente bando e per quanto non indicato dal Regolamento citato in premessa:
 1. si procederà ad ordinare le richieste di agevolazione rispondenti ai requisiti di ammissione in una graduatoria ordinata in base all'ISEE dichiarato crescente (dal valore più basso al valore più alto), entro i limiti sopra indicati;
 2. nel caso di risorsa insufficiente a soddisfare la concessione dei contributi di tutti i cittadini ammessi al beneficio, per l'attribuzione dell'ultimo beneficio concedibile, a parità di valore ISEE prevarrà quello corrispondente al nucleo familiare con maggior numero di figli minori a carico;
 3. si procederà ad approvare e pubblicare la graduatoria dove ciascun cittadino ammesso è identificabile, nel rispetto della privacy, attraverso il n. della domanda presentata emesso dal sistema;
 4. si procederà a determinare l'importo dei singoli contributi fino ad esaurimento della risorsa, sulla base dei criteri sopra indicati;
 5. si procederà a trasmettere al Gestore del SII, ASA spa, l'elenco dei contributi concessi.
2. E' competenza del gestore del servizio idrico integrato, ASA spa, il pagamento del contributo ai rispettivi cittadini beneficiari con le modalità previste dal Regolamento A.I.T..

ART. 5
Controlli e Sanzioni

1. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere in ogni momento ad idonei controlli, anche a campione, ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli aventi diritto al beneficio.
2. Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese al fine di ottenere indebiti benefici, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, l'Amministrazione Comunale procederà alla dichiarazione di decadenza dal beneficio eventualmente conseguito ed alla denuncia alle autorità competenti per l'attivazione dei procedimenti di competenza.

ART. 6
Trattamento dati personali
Informativa agli interessati D.Lgs 196/2003 - Aggiornato con D.Lgs 101/2018 sulla
protezione dei dati e ss.mm.ii.

1. Ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 (Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali), il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all'erogazione dei servizi richiesti. Il trattamento dei dati è attivato necessariamente per l'attuazione dei servizi del COMUNE DI PIOMBINO, con l'utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le finalità del servizio. Il conferimento dei dati è obbligatorio. I dati saranno conservati negli archivi informatici del COMUNE DI PIOMBINO a norma di legge vigente per le Pubbliche Amministrazioni e gli Enti Locali e del Manuale del Sistema di Fascicolazione e Conservazione del Comune di Piombino.
2. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III del sopra citato Regolamento UE 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la

- rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, laddove incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.
3. Il titolare del trattamento è il COMUNE DI PIOMBINO Via Ferruccio n. 4.
 4. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Servizi alla persona Alessandro Bezzini.
 5. Ulteriori informazioni inerenti il trattamento dei dati, in attuazione di quanto previsto dal Regolamento UE 206/679, oltre ai riferimenti dei singoli responsabili del trattamento e dell' RDP del comune, saranno consultabili sul sito del comune all'indirizzo: https://www.comune.piombino.li.it/pagina9072_privacy.html

ART. 7
Norma Finale

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

IL DIRIGENTE
DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA
ALESSANDRO BEZZINI