



# COMUNE DI PIOMBINO

(Provincia di Livorno)

*Medaglia d'Oro al Valore Militare*

## DETERMINA DIRIGENZIALE

N° 535 del 24/06/2020

### OGGETTO

Erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni della scuola primaria pubblica residenti nel Comune di Piombino, anno scolastico 2020-2021: costituzione di un albo dei rivenditori autorizzati alla fornitura gratuita dei libri di testo per la scuola primaria – approvazione schema di avviso di adesione per i librai.

**Dirigente** : Alessandro Bezzini  
**Servizio/Ufficio** : Pubblica Istruzione  
**Proposta Numero** : 04 / 2020/261  
**Redatta da** : Castagnini Roberta

## IL DIRIGENTE

**Premesso** che con D.P.R. n. 616 del 24/07/1977 (art. 42) sono state delegate ai Comuni le funzioni amministrative in materia di assistenza scolastica, ed in particolare l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole elementari;

**Vista** la legge regionale del 26 luglio 2002, n. 32 e ss.mm.ii "*Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro*";

**Visto** il Regolamento di esecuzione della L.R. 26/07/2002, n. 32 emanato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale dell'8 agosto 2003, n. 47/R e ss.mm.ii;

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 32 del 17 aprile 2012 con la quale è stato approvato il "Piano di indirizzo generale integrato (P.I.G.I.) 2012-2015;

**Considerato** che, per effetto delle richiamate normative, il Comune di Piombino deve provvedere ad erogare gratuitamente i libri di testo agli alunni iscritti alla scuola primaria pubblica residenti nel Comune di Piombino;

**Preso atto** che il Comune di Piombino, anche a seguito dell'emanazione delle norme anticontagio Covid-19, nell'intento di dematerializzare per quanto possibile le procedure relative all'erogazione gratuita dei libri di testo per le Scuole Primarie del proprio territorio per permettere all'utenza di accedere agevolmente ai servizi senza doversi recare presso gli uffici comunali ed al personale di poter gestire con maggiore efficienza, sicurezza ed efficacia le procedure, ha affidato, tramite il Mercato per la Pubblica Amministrazione (MEPA), alla ditta Digitech S.r.l., via Boccioni, 2, 56037 Peccioli (Pi). C.F. e P.IVA 01798140503, la gestione di un software specifico dedicato;

**Considerato** che attraverso il software di cui al precedente punto la procedura inerente le cedole librarie quest'anno si svolgerà con modalità informatizzata, che consente:

- ai rivenditori di libri iscritti in apposito elenco di gestire interamente la procedura con modalità informatizzata dall'ordine della famiglia alla fatturazione;
- alle famiglie di poter usufruire della cedola libraria (ovvero dell'acquisto gratuito di libri di testo per la scuola primaria) rivolgendosi al proprio esercente di fiducia, iscritto nell'elenco suddetto presentando la carta sanitaria del proprio figlio/a;

**Ritenuto** quindi opportuno avvalersi, per l'espletamento dell'intero procedimento di ordine e distribuzione dei libri di testo per la Scuola Primaria con costi interamente a carico del Comune di Piombino, di un elenco di rivenditori abilitati dal Comune stesso al fine di:

- regolamentare l'accesso al suddetto elenco delle librerie fiduciarie attraverso apposita abilitazione rilasciata dal Comune
- monitorare l'intero processo inerente la gestione delle cedole librarie da parte del Comune, quale ente erogatore della risorsa;

- creare un elenco di rivenditori abilitati alla fornitura dei libri di testo per le Scuole Primarie a cui le famiglie possano rivolgersi per effettuare l'ordine dei libri usufruendo delle cedole librarie;

**Ritenuto** pertanto necessario, al fine di perseguire gli obiettivi sopra riportati sollecitare manifestazioni di interesse da parte delle librerie in ordine all'iscrizione nell'Elenco dei Rivenditori abilitati alla fornitura dei libri di testo per le Scuole Primarie per l'anno scolastico 2020/2021 ;

**Vista** la proposta di Avviso di manifestazione di interesse ad entrare a far parte dell'elenco delle librerie fiduciarie abilitate dal Comune di Piombino, allegata al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, nella quale si esplicitano:

- le condizioni richieste dal Comune di Piombino alle librerie;
- i tempi relativi all'iscrizione all'albo dei librai abilitati;
- la durata dell'iscrizione all'elenco;
- gli impegni da parte del Comune di Piombino nei confronti dei soggetti inseriti nell'elenco ;

**Ritenuto:**

- di provvedere con successivo atto all'impegno delle risorse necessarie per il pagamento delle cedole librarie;
- che il presente atto non è rilevante ai fini contabili;

**Visto** l'articolo 107 del D. lgs 18 agosto 2000 n° 267;

**Richiamati** gli artt.14 e15 del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Ravvisata** la propria competenza all'emanazione del presente atto in forza della Disposizione del Sindaco 11/2019

## **DETERMINA**

1. di approvare quanto espresso in premessa;
2. di approvare in ordine alla manifestazione di interesse ad entrare a far parte dell'elenco delle librerie fiduciarie abilitate dal Comune di Piombino, l'apposito Avviso allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;
3. di pubblicare il suddetto avviso il giorno mercoledì 24 giugno all'Albo pretorio, sul sito del Comune e sulla Trasparenza a partire dalla data di approvazione della presente determina e **fino a nuovo e successivo atto di chiusura della procedura**;
4. di provvedere con successivi atti alla liquidazione delle fatture dei librai dietro verifica della correttezza della procedura seguita;
5. che la responsabile del presente procedimento è la P.O. del Servizio Istruzione e Sociale dr.ssa Chiara Ioniti.

**IL DIRIGENTE  
DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA  
Prof. Alessandro Bezzini**

**ALLEGATI** - Avviso librai per costituzione elenco cedole librerie (impronta:  
E7A2A910CFC6D2E064788432013405B1FA86699BCA37CAE7F24341FB10CDF9BE)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.