



# COMUNE DI PIOMBINO

(Provincia di Livorno)

*Medaglia d'Oro al Valore Militare*

## Disposizione N° 3 del 14/01/2015

### Personale e Organizzazione

#### OGGETTO

**Nomina del Responsabile del Servizio Demografico.**

#### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICO

Premesso che il Dirigente del Servizio Demografico Dott.ssa Gloria Mattanini ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal 17/12/2014;

Considerato che a seguito di tale vacanza, con Decreto Sindacale n° 20/2014 è stato conferito alla sottoscritta anche l'incarico del Servizio Demografico;

Atteso pertanto che da tale data il suddetto servizio è privo di responsabile diretto e che finora le funzioni sono state svolte direttamente dal Dirigente del Servizio;

Dato atto che all'interno del Servizio è presente il dipendente dottor Federico Paradisi inquadrato come Funzionario Categoria D3 Posizione Economica D4;

Considerato che lo stesso ha già svolto le funzioni di responsabile del Servizio Demografico dal 1 febbraio 2008 al 31/08/2012 ed è quindi in possesso delle competenze e dell'esperienza necessaria per poter coprire di nuovo tale ruolo;

Visto l'articolo 14 del vigente Regolamento degli uffici e dei Servizi;

Ritenuto opportuno nominare il dottor Federico Paradisi Funzionario Categoria D3 Posizione Economica D4 in qualità di Responsabile del Servizio Demografico;

Ritenuto di delegare allo stesso una serie di funzioni come di seguito specificato:

- Disposizioni di liquidazioni
- Gestione del personale assegnato al servizio per quanto riguarda l'autorizzazione delle ferie, permessi retribuiti, straordinari, recuperi e restituzione orario
- Espressione pareri tecnici nelle proposte di delibere elaborate dal Servizio Demografico

#### DISPONE

1. Di nominare dalla data odierna e fino alla scadenza del proprio incarico dirigenziale, salvo diversa e motivata disposizione, il funzionario Cat. D3 Pos. Ec. D4 Federico Paradisi Responsabile del Servizio Demografico, per i motivi esposti in narrativa, delegando altresì le seguenti funzioni:  
Disposizioni di liquidazioni  
Gestione del personale assegnato al servizio per quanto riguarda l'autorizzazione delle ferie, permessi retribuiti, straordinari, recuperi e restituzione orario  
Espressione pareri tecnici nelle proposte di delibere elaborate dal Servizio Demografico
2. Di dare atto che dalla stessa data viene assegnata al dipendente l'indennità di responsabilità del servizio, che verrà corrisposta mensilmente con la prossima mensilità utile;

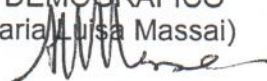
# COMUNE DI PIOMBINO

(Provincia di Livorno)

*Medaglia d'Oro al Valore Militare*

3. Di specificare che tale indennità ricomprende l'indennità dell'articolo 37 CCNL 6/7/1995 in quanto il dipendente ne era già titolare a quella data.

IL DIRIGENTE DEL  
SERVIZIO DEMOGRAFICO  
(Dott.ssa Maria Luisa Massai)





# COMUNE DI PIOMBINO

(Provincia di Livorno)

*Medaglia d'Oro al Valore Militare*

Al dipendente Dottor Federico Paradisi	SEDE
Al Servizio Personale e Organizzazione	SEDE
e per conoscenza	
Al CED	SEDE
Al Servizio Economato (centralino)	SEDE
All'URP	SEDE
Alla dott.ssa Manola Priori	SEDE