



COMUNE DI PIOMBINO

(Provincia di Livorno)

Medaglia d'Oro al Valore Militare

DETERMINA DIRIGENZIALE

N° 791 del 06/10/2017

OGGETTO

Avvio procedura di evidenza pubblica per Gestione Uffici Informagiovani di Piombino e Riotorto

Dirigente : Alessandro Bezzini
Servizio/Ufficio : Uff. Sport/Associaz.
Proposta Numero : 06 / 2017/270
Redatta da : Ceccarelli Stefano

IL DIRIGENTE
Settore Servizi alla Persona

Lotto CIG : 72291524F3

Premesso che il servizio di Informagiovani è attualmente svolto da ARCI Comitato Territoriale Piombino, Elba Val di Cornia ed è in scadenza il prossimo 31 dicembre 2017;

Vista la necessità espletare una nuova procedura di gara per l'individuazione del soggetto affidatario del servizio e rilevato che tale procedura verrà svolta mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 bis, previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione dei concorrenti interessati alla procedura, stante l'importo a base di gara annuo di € 25.000;

Preso atto altresì che si intende affidare il servizio di cui sopra per una durata triennale 2018/2020 eventualmente rinnovabile per ulteriore anni 2 con base d'asta triennale di € 75.000,00 e che la presente procedura verrà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 comma 2 con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo;

Visti il Capitolato di gara, l'Avviso di Manifestazione di Interesse e la Domanda di partecipazione, allegati al presente provvedimento in qualità di parti integranti e sostanziali;

Atteso che la competenza all'adozione del presente provvedimento è di competenza del settore Servizi alla Persona;

Rilevato che, pur se il corrispettivo da parte del Comune relativo allo svolgimento del servizio di tesoreria è gratuito, ai sensi della Legge 136/2010 sulla tracciabilità flussi finanziari è stato richiesto il presente CIG: 72291524F3

Visto:

- il Decreto Sindacale n° 5 del 01.08.2014 e ss.mm.ii. con il quale il Dott. Bezzini è stato nominato Dirigente del Settore Servizi alla Persona;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 26 del 31/03/2017 di approvazione del Bilancio di Previsione anni 2017/2019;
- l' art. 192 e l'art. 107 del D.Lgs 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale N° 62 del 24 Maggio 2010

Indicato che la risorsa necessaria è iscritta al Bilancio 2017 e triennale 2017-19 al cap. 14168/5 dal titolo "spesa affidamento gestione informaziovani";

Rilevato che non sussistono in capo al sottoscritto alcuna delle condizioni di conflitto di interessi descritte nell'art.42 del Dlgs 50/2016 né sussistono obblighi di astensione relativi ai dettami dell'art. 7 del DPR 62/2013 e art. 6 bis della L.241/1990;

DETERMINA

- ⑧ di dare atto che con la presente determinazione si intende procedere allo svolgimento della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse per l'individuazione di operatori economici interessati alla partecipazione inerente la gestione dei servizi informagiovani del comune di Piombino anni 2018-2020, che verrà espletata mediante piattaforma START di Regione Toscana con affidamento all'offerta economicamente più vantaggiosa individuata con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo;
- ⑧ di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, il Capitolato di gara, l'Avviso di Manifestazione di Interesse e la Domanda di partecipazione, allegati al presente provvedimento in qualità di parti integranti e sostanziali;
- ⑧ di specificare, come si evince dall'Avviso allegato, che la scadenza per la comunicazione di manifestazione d'interesse è fissata entro le ore 12,00 del giorno 25.10.2017;
- ⑧ di indicare che la risorsa necessaria è iscritta al Bilancio 2017 e triennale 2017-19 al cap. 14168/5 dal titolo "spesa affidamento gestione informagiovani" e che l'impegno di spesa sarà assunto formalmente con specifico atto conseguente agli esiti del presente avviso;
- ⑧ di dare atto che il CIG relativo alla presente procedura è il seguente: 72291524F3 ;
- ⑧ di dare atto che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è lo scrivente dr. Bezzini Alessandro;
- ⑧ Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione del presente atto per 15 gg all'albo pretorio dell'ente;
- ⑧ Di provvedere ad adempiere alle pubblicazioni nella parte "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del D.Lgs 50/2016 con le disposizioni del D.Lgs 33/2013
- ⑧ Di dare atto che avverso questo atto è possibile proporre ricorso presso il TAR competente entro 30 giorni (art. 120 D.Lgs 104/2010) oppure ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

II DIRIGENTE
Settore Servizi alla Persona
dr. Alessandro Bezzini